Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Lotta
Nummer Kamer van Koophandel (*)	67980260 0000

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Passtraat 11
Telefoonnummer	0615534432
E-mailadres	anneke@stichtinglotta.nl
Website (*)	www.stichtinglotta.nl
RSIN (**)	857251570
Actief in sector (*)	Welzijn - Verzorging en opvang
	Welzijn - Inclusiviteit en toegankelijkheid
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	8 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	10 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Luc Creemers	Penningmeester
Danny van der Meulen	Voorzitter
Marloes Hoessen-Maas	Secretaris
Paul van Rijssel	Bestuurslid
Marijke van Duijnhoven	Bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [x] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het bieden van hoogwaardige en individueel afgestemde ontwikkelingsstimulering en zorg aan kinderen met een ontwikkelingsachterstand en (meervoudige) beperkingen;

Het organiseren en inhoudelijk invullen van, zoveel als wenselijk, terugkerende contacten tussen kinderen mét en zonder (meervoudige) beperkingen;

Het, met behulp van deskundigen, opstellen en uitvoeren van individueel gerichte ondersteuningsplannen;

Het creëren van een omgeving waarin het bovenstaande optimaal kan gedijen;

Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zi

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het bieden van een goed doordachte aanpak die zoveel mogelijk parallel loopt met de leerlijnen van peuterspeelzalen en basisscholen;

Het afstemmen van eventuele methodische aanpak op de hulpvraag van de groep en/of het individuele kind;

Het inzetten van voldoende ervaren en goed geschoold personeel voor de begeleiding van de kinderen alsmede het inwinnen van adviezen bij specialisten zoals therapeuten en agogen en het begeleiden van ouders naar deze specialistische zorg;

Het naar inhoud afstemmen van zoveel mogelijk contactmomenten tussen kinderen met en zonder een beperking binnen het kindcentrum;

Het gebruikmaken van een gecertificeerd volgsysteem voor verantwoording, het opstellen van de ontwikkelingsdoelen en het vastleggen van de dagelijkse ontwikkeling

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Wij worden gefinancierd vanuit PGB zowel vanuit de jeugdwet/ WLZ indicaties.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Goed geschoold personeel

Scholingen en cursussen

Hulpmiddelen

Aangepaste spel en ontwikkelingsmaterialen

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

http://stichtinglotta.nl/wp-content/uploads/2023/06/Beleidsplan-Stichting-Lotta-2022-2025.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle bestuurders en raadleden werken op vrijwillige basis

Directeur: schaal 50

Coordinatoren en beleidsmedewerker schaal 45

Persoonlijk begeleiders: schaal 40

Begeleiders: schaal 35

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie website www.stichtinglotta.nl
Zie Beleidsplan

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2021

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€ 68.849		€ 83.931
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 68.849		€ 83.931
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€ 46.772		€ 21.668	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 35.975 +		€ 39.506 +	
		€ 82.747		€ 61.174
		+		+
Totaal		€ 151.596		€ 145.105

Passiva	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ 122.065 +		€ 114.709 +	
		€ 122.065		€ 114.709
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 14.409		€ 30.396
		+		+
Totaal		€ 136.474		€ 145.105

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Subsidies van overheden	€ 350.985	€ 228.870
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 1.360	€ 55.480
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 352.345	€ 284.350
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 16.290	€ 10.605
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 16.290	€ 10.605
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 368.635	€ 294.955
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 4.820	€ 4.067
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 306.263	€ 251.970
Huisvestingskosten	€ 19.493	€ 14.147
Afschrijvingen	€ 15.582	€ 14.135
Financiële lasten	€ 260	€ 234
Overige lasten	€ 14.861 +	€ 13.123 +
Som van de lasten	€ 361.279	€ 297.676
Saldo van baten en lasten	€ 7.356	€ -2.721

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open